



Scuola S. Ambrogio

Regolamento

Primaria

e

Secondaria di I grado

Il personale docente e non docente dell'Istituto augura a tutte le famiglie un sereno anno scolastico

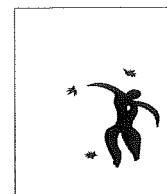
Approvato dal Collegio Docenti e dalla Direzione

Prot. 333/20
Seregno, 07/09/2020

Firma dell'alunno _____

Firma dei genitori

SCUOLA PARROCCHIALE PARITARIA "SANT'AMBROGIO"
dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado
ISTITUTO COMPRENSIVO



SEGRETERIA : ☒ Via Don Gnocchi 4, 20831 Seregno ☎ 0362/23.41.86 ☎ 0362/291137 www.scuolasantambrogio.parcchiale.it e-mail s.ambrogio@tin.it

REGOLAMENTO

	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO																														
ENTRATA E USCITA	<ul style="list-style-type: none"> L'entrata e l'uscita dall'edificio devono seguire le seguenti indicazioni: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Classe</th> <th>Entrata</th> <th>Uscita</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1^ via Don Gnocchi</td> <td align="center">8.30</td> <td align="center">15.55</td> </tr> <tr> <td>2^ Via Don Gnocchi</td> <td align="center">8.25</td> <td align="center">16.05</td> </tr> <tr> <td>3^ Viale Edison 54 D</td> <td align="center">8.20</td> <td align="center">15.55</td> </tr> <tr> <td>4^ Viale Edison 54 D</td> <td align="center">8.30</td> <td align="center">16.05</td> </tr> <tr> <td>5^ Viale Edison 54 B Entrata gruppo sportivo</td> <td align="center">8.30</td> <td align="center">16.00</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> Si può usufruire del servizio pre-scuola versando la quota corrispondente in segreteria. Essere ordinati durante la salita in classe e la discesa sia per l'intervallo che al termine delle lezioni seguendo l'insegnante. Si raccomanda ai genitori la massima puntualità. 	Classe	Entrata	Uscita	1^ via Don Gnocchi	8.30	15.55	2^ Via Don Gnocchi	8.25	16.05	3^ Viale Edison 54 D	8.20	15.55	4^ Viale Edison 54 D	8.30	16.05	5^ Viale Edison 54 B Entrata gruppo sportivo	8.30	16.00	<ul style="list-style-type: none"> L'entrata e l'uscita dall'edificio devono seguire le seguenti indicazioni: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Classe</th> <th>Entrata</th> <th>Uscita</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1^</td> <td align="center">8.00 via Don Gnocchi</td> <td align="center">13.45 via Don Gnocchi</td> </tr> <tr> <td>2^</td> <td align="center">8.00 Viale Edison 54D</td> <td align="center">13.50 Viale Edison 54D</td> </tr> <tr> <td>3^</td> <td align="center">8.00 Viale Edison 54 B Entrata gruppo sportivo</td> <td align="center">13.55 Viale Edison 54D</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> Si può usufruire del servizio pre-scuola versando la quota corrispondente in segreteria. Essere ordinati durante la salita in classe e la discesa sia per l'intervallo che al termine delle lezioni seguendo l'insegnante. Gli alunni accompagnati a casa da genitori o parenti sono tenuti ad aspettare nel cortile d'ingresso fino all'arrivo delle persone incaricate. Si raccomanda ai genitori la massima puntualità. 	Classe	Entrata	Uscita	1^	8.00 via Don Gnocchi	13.45 via Don Gnocchi	2^	8.00 Viale Edison 54D	13.50 Viale Edison 54D	3^	8.00 Viale Edison 54 B Entrata gruppo sportivo	13.55 Viale Edison 54D
	Classe	Entrata	Uscita																													
1^ via Don Gnocchi	8.30	15.55																														
2^ Via Don Gnocchi	8.25	16.05																														
3^ Viale Edison 54 D	8.20	15.55																														
4^ Viale Edison 54 D	8.30	16.05																														
5^ Viale Edison 54 B Entrata gruppo sportivo	8.30	16.00																														
Classe	Entrata	Uscita																														
1^	8.00 via Don Gnocchi	13.45 via Don Gnocchi																														
2^	8.00 Viale Edison 54D	13.50 Viale Edison 54D																														
3^	8.00 Viale Edison 54 B Entrata gruppo sportivo	13.55 Viale Edison 54D																														
	<ul style="list-style-type: none"> I genitori o delegati devono attendere tassativamente fuori dal cancello per non intralciare le operazioni di consegna dei bambini/ragazzi. Rispettare sempre l'orario di inizio e fine di ogni iniziativa proposta (uscite didattiche, attività pomeridiane, dopo scuola ecc.). In caso di assenze si richiede la giustificazione. Mantenere l'ordine richiesto durante la salita in classe e la discesa al termine delle lezioni, seguendo l'insegnante. 																															
USCITA DALL'AULA	<ul style="list-style-type: none"> L'uscita dall'aula è consentita nei casi di stretta e urgente necessità indossando la mascherina 	<ul style="list-style-type: none"> L'uscita dall'aula è consentita nei casi di stretta ed urgente necessità indossando la mascherina 																														
PUNTUALITÀ	<ul style="list-style-type: none"> E' obbligatorio rispettare gli orari contingentati per l'entrata e l'inizio delle lezioni Gli ingressi e uscite per questioni urgenti o sanitarie dovranno essere concordati in anticipo con la direzione. 	<ul style="list-style-type: none"> E' obbligatorio rispettare gli orari contingentati per l'entrata e l'inizio delle lezioni. La consegna del buono pasto deve avvenire entro l'inizio delle lezioni, consegnato all'insegnante della prima ora di lezione. Gli ingressi e le uscite per questioni urgenti o sanitarie dovranno essere concordati in anticipo con la direzione. 																														
RISPETTO PER GLI ALTRI	<ul style="list-style-type: none"> Rispettare gli insegnanti, tutto il personale della scuola e i compagni evitando sia litigi che un linguaggio offensivo. 	<ul style="list-style-type: none"> Rispettare gli insegnanti, tutto il personale della scuola e i compagni evitando sia litigi che un linguaggio offensivo. Al cambio dell'ora non è consentito allontanarsi dal proprio banco (salvo indicazione dell'insegnante) 																														

MATERIALE	<ul style="list-style-type: none"> • I genitori non possono accedere all'edificio scolastico, perciò portare tutto il materiale occorrente per le lezioni del giorno senza dimenticare nulla. Dopo l'inizio delle lezioni non sarà consentito far pervenire il materiale. • Si raccomanda agli alunni che frequentano il dopo-scuola che è necessario portare il materiale occorrente. • Va in particolare curato l'uso del diario, libretto voti, del libretto dei giudizi e delle segnalazioni. Sarà cura dei genitori controllarlo quotidianamente e firmare per esteso ogni giudizio e ogni segnalazione. • In caso di eventuale smarrimento di libretto delle giustificazioni o libretto dei giudizi la segreteria ne fornirà uno sostitutivo dietro versamento di € 10,00 (in considerazione dell'importanza di tale documento sarà anche data la comunicazione alla famiglia). • Anche la riproduzione di fotocopie smarrite dall'alunno potrà essere rilasciata dalla segreteria versando € 0,10 cadauna. • L'Istituto non è responsabile del denaro e degli oggetti di valore che gli alunni portano con sé o lasciano incustoditi o dimenticati. • Le eventuali giustificazioni sul diario da parte dei genitori verranno fotocopiate ed archiviate dalla segreteria della scuola. 	
COMPITI	<ul style="list-style-type: none"> • Svolgere con cura i compiti assegnati e studiare le lezioni. • A seguito di assenza sarà possibile recuperare il lavoro svolto tramite registro elettronico o su eventuali indicazioni dell'insegnante. 	<ul style="list-style-type: none"> • A seguito di assenza sarà possibile recuperare il lavoro svolto tramite registro elettronico o su eventuali indicazioni dell'insegnante. • Non saranno accettate giustificazioni per il mancato svolgimento del lavoro assegnato, salvo in casi di estrema necessità. • La non consegna di tavole o compiti richiesti ripetutamente prevede assegnazione del voto 4/10
VERIFICHE	<ul style="list-style-type: none"> • Non utilizzare il correttore né penne cancellabili durante l'esecuzione delle verifiche e sul libretto. • Riconsegnare le verifiche firmate dai genitori ai rispettivi insegnanti durante la lezione successiva a quella in cui sono state distribuite. • Agli alunni, sorpresi a copiare durante le verifiche, verrà ritirato l'elaborato cui verrà assegnato voto 3 (tre). • La somministrazione delle verifiche di recupero è a discrezione degli insegnanti nei tempi e nei contenuti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Non utilizzare il correttore né penne cancellabili durante l'esecuzione delle verifiche e sul libretto. • Riconsegnare le verifiche firmate dai genitori ai rispettivi insegnanti durante la lezione successiva a quella in cui sono state distribuite • Agli alunni, sorpresi a copiare durante le verifiche, verrà ritirato l'elaborato cui verrà assegnato voto 3 (tre). • La somministrazione delle verifiche di recupero è a discrezione degli insegnanti nei tempi e nei contenuti.
LEGGE n. 584/75		<ul style="list-style-type: none"> • E' vietato fumare ai sensi della Legge n. 584/75
INTERVALLO	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare l'intervallo per i suoi scopi principali di uso dei servizi e consumo della merenda 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare l'intervallo per i suoi scopi principali di uso dei servizi (al piano terreno) e consumo della merenda. Gli alunni, durante questa pausa, devono seguire l'insegnante fuori dalla classe e utilizzare gli spazi esterni assegnati. Alla conclusione dell'intervallo gli alunni sono tenuti a seguire l'insegnante di riferimento per tornare in aula.

ASSENZE	<p>Per procedere alla valutazione finale di ciascun studente è richiesta la frequenza di almeno $\frac{3}{4}$ dell'orario annuale art. 14 comma 7 DPR 122/2009.</p> <p>Le frequenti assenze e i numerosi permessi di entrata/uscita durante l'orario delle lezioni possono compromettere il rendimento scolastico, pertanto si raccomanda ai genitori di usufruirne solo in caso di reale necessità.</p>
----------------	---

ABBIGLIAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Si richiede un abbigliamento decoroso ed in sintonia con l'ambiente, tenendo conto che nulla potrà essere appeso al di fuori della classe. • E' obbligatorio: <ul style="list-style-type: none"> - l'utilizzo del grembiule - la tuta e maglietta della scuola durante la lezione di ed. fisica (anche in caso di astensione dalla lezione stessa), in occasione dei giochi studenteschi e nelle occasioni indicate dalle insegnanti.(es. uscite didattiche) 	<ul style="list-style-type: none"> • Si richiede un abbigliamento decoroso ed in sintonia con l'ambiente, tenendo conto che nulla potrà essere appeso al di fuori della classe. • E' obbligatorio: <ul style="list-style-type: none"> - la tuta e maglietta della scuola durante la lezione di ed. fisica (anche in caso di astensione dalla lezione stessa), in occasione dei giochi studenteschi e nelle occasioni indicate dalle insegnanti.(es. uscite didattiche)
----------------------	--	--

ED. FISICA	<ul style="list-style-type: none"> • L'esonero dalle lezioni di ed. fisica deve essere richiesto (sul diario) dal genitore solo in caso di seri motivi di salute. <p>Per un esonero dalle attività superiore a 2 lezioni, il genitore deve compilare un modulo apposito da richiedere in segreteria, allegando relativo certificato medico.</p>
-------------------	--

STRUTTURE	<ul style="list-style-type: none"> • Avere cura dell'ambiente scolastico, impegnandosi a mantenere puliti i muri, banchi, servizi ed aula mensa. <p>In caso di danneggiamento delle suddette strutture gli alunni saranno ritenuti personalmente responsabili.</p>
------------------	---

TELEFONO CELLULARE	<ul style="list-style-type: none"> • E' vietato portare a scuola il telefono cellulare e altre apparecchiature elettroniche che non siano necessarie allo svolgimento delle lezioni. 	<ul style="list-style-type: none"> • E' vietato portare a scuola il telefono cellulare e altre apparecchiature elettroniche che non siano necessarie allo svolgimento delle lezioni.
---------------------------	---	---

ALTRE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE	<ul style="list-style-type: none"> • E' vietato il possesso di altre apparecchiature elettroniche durante l'orario scolastico. E' fatto divieto, inoltre, diffondere immagini con dati personali altrui, non autorizzate, tramite Internet o MMS. <p>Tali casi di inosservanza potranno essere, infatti, denunciati all'Autorità Garante della Privacy che potrà erogare multe dai 3 ai 18 mila euro o da 5 a 30 mila euro nei casi più gravi.</p> <p>Sulla base della normativa vigente e delle pronunce del Garante della Privacy, si ribadisce che la raccolta, la comunicazione e l'eventuale diffusione di immagini e suoni all'interno della Scuola potrà aver luogo nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali degli interessati e che le immagini degli alunni potranno essere utilizzate da parte dei docenti esclusivamente nei modi e nei casi consentiti dall'ordinamento e solo per scopi didattici o educativi.</p> <p>Si precisa che nei casi di inosservanza della norma sopraindicata (diffusione di immagini o filmati tramite Internet) i Consigli di Classe disporranno la sospensione dell'alunno/a dalle lezioni sino a quindici giorni</p>
---	---

**PROVVEDIMEN-
TI
DISCIPLINARI**

- Eventuali mancanze e trasgressioni a tali regole saranno segnalate ai genitori sull'apposito libretto. Al raggiungimento di 15 segnalazioni in un quadrimestre, l'alunno riceverà una lettera, da consegnare ai genitori, contenente un richiamo ad un atteggiamento più corretto e responsabile o, nel caso prevalgano le dimenticanze di materiale, ad una maggior cura dei propri strumenti di lavoro.
- Il Consiglio di classe si riserva di segnalare eventuali continui atteggiamenti poco corretti relativi non solo alle attività dell'orario scolastico, ma anche a quelle che riguardano la pausa mensa, il pomeriggio, le uscite didattiche ecc.
In casi particolari verranno convocati i genitori ad un colloquio personale con il Dirigente Scolastico o il coordinatore di classe anche con segnalazione sul libretto.
In casi estremi si potrà anche ricorrere alla sospensione dalle lezioni per gravi episodi relativi al comportamento.

Tali provvedimenti influiranno sul giudizio di comportamento.